

**แนวทางการปฏิบัติด้านจริยธรรม (Do's & Don'ts)**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลสนามชัย อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี**

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าวและพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ



ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลสนามชัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ สอดคล้องตามหลักธรรมาภิบาล ประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น จึงได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานด้านจริยธรรม (Do's & Don'ts) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสนามชัย เพื่อให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสนามชัย ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและการประพฤติตน จำแนกตามประมวลจริยธรรมทั้ง ๑๐ ข้อ ดังนี้

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do's)  Do's	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)  Don'ts
๑. ยึดมั่นในจริยธรรม และยืนหยัด กระทำในสิ่งที่ถูกต้องและเป็นธรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตระหนักและยึดมั่น ในคุณความดีและประพฤติปฏิบัติตนให้สอดคล้องกับคำสอนหรือหลักปฏิบัติของศาสนา ให้เหมาะสมในฐานะที่เป็นราชการ</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความถูกต้อง ตามหลักกฎหมายหลักวิชาการและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่โดยกล้าแสดงความคิดเห็น หรือทักท้วงเมื่อพบว่ามี การกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประพฤติปฏิบัติตนตามความพึงพอใจส่วนตัว โดยไม่คำนึงถึงหลักและคำสอนของศาสนา หรือความเหมาะสมในการที่จะเป็นข้าราชการที่ดี</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงหลักกฎหมายหลักวิชาการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่ามี การกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือไม่เป็นธรรม</li> </ul>

<p>หลักการ/ค่านิยม</p>	<p>ข้อควรทำ (Do's)</p>  <p>Do's</p>	<p>ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)</p>  <p>Don'ts</p>
<p>๒. มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่เสียสละปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตระหนักในบทบาทหน้าที่ ที่รับผิดชอบ ทั้งในหน้าที่ราชการ และการเป็นข้าราชการที่ดี</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว เต็มกำลังความสามารถ และกล้ารับผิดชอบต่อความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพร้อมรับการตรวจสอบจากบุคคลหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบ</li> <li>- เสียสละและอุทิศตนในการทำงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงความเสียหาย ที่อาจเกิดขึ้นต่องานต่อองค์กรต่อรัฐบาลต่อประชาชน หรือต่อประเทศชาติ</li> <li>- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่ขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่ปฏิบัติด้วยความล่าช้าหรือไม่โปร่งใส</li> </ul>
<p>๓. แยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่ง หน้าที่ และยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติ เหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ของราชการประชาชน หรือประเทศชาติเป็นหลัก</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ใช้ความรู้สึกส่วนตัวในการปฏิบัติหน้าที่หรือมีอคติต่องานที่ปฏิบัติ ต่อผู้ร่วมปฏิบัติงาน ต่อองค์กร ต่อรัฐบาล หรือต่อประชาชน</li> <li>- ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิดประโยชน์ของตัวเองมากกว่า คำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวม</li> <li>- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำ ที่นำความคิดเห็นส่วนตัวมาใช้ปะปนกับการปฏิบัติหน้าที่</li> </ul>

<p>หลักการ/ค่านิยม</p>	<p>ข้อควรทำ (Do's)</p>  <p>Do's</p>	<p>ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)</p>  <p>Don'ts</p>
<p>๔. ละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มีชอบ โดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ละเว้นการเรียกรับ หรือ ดำเนินการอื่นใด ที่ประสงค์จะให้ตนเอง ได้รับประโยชน์ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ใช้ตำแหน่งหน้าที่เรียกรับ ยอมรับ หรือดำเนินการอื่นใดเพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน</li> <li>- กระทำการอันเป็นการก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการเอื้อประโยชน์โดยมิชอบให้ตนเองหรือบุคคลอื่น</li> <li>- ใช้อำนาจหน้าที่หรือตำแหน่ง กลั่นแกล้งผู้ใต้บังคับบัญชา หรือบุคคลอื่นให้ได้รับความเสียหาย</li> <li>- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำ ที่นำตำแหน่งหน้าที่ไปใช้แสวงหาประโยชน์ส่วนตน</li> </ul>
<p>๕. เคารพและปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญ และกฎหมายอย่างตรงไปตรงมา</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตระหนัก เคารพ และปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในรัฐธรรมนูญ ในฐานะประชาชนชาวไทย</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่ในความรับผิดชอบ ให้เป็นไปตามที่รัฐธรรมนูญ หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด และ ทักท้วงเมื่อพบว่ามีกรกระทำที่ไม่ สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญ หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ละเมิดการปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญหรือกฎหมาย</li> </ul>

<p>หลักการ/ค่านิยม</p>	<p>ข้อควรทำ (Do's)</p>  <p>Do's</p>	<p>ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)</p>  <p>Don'ts</p>
<p>๖. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรมเป็นกลางทางการเมือง ให้บริการแก่ประชาชนโดยมีอัธยาศัยที่ดี และไม่เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในเรื่องนั้น ๆ จะได้รับทั้งทางตรงและทางอ้อม</li> <li>- ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการ ด้วยอัธยาศัยที่ดีสุภาพ และสร้างความประทับใจให้แก่ประชาชน ผู้มาขอรับบริการด้วยน้ำใสใจจริง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติหน้าที่โดยนำความเชื่อส่วนตัว ทางการเมืองมาใช้ในการเลือกปฏิบัติราชการในเรื่องต่าง ๆ</li> <li>- แสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะโดยไม่คำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะที่เป็นข้าราชการที่ต้องมีความเป็นกลางทางการเมือง</li> <li>- มีอคติในการปฏิบัติหน้าที่โดยเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม</li> </ul>
<p>๗. ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ อย่างเคร่งครัดและรวดเร็ว ไม่ถ่วงเวลาให้เนิ่นนาน และใช้ข้อมูลข่าวสารที่ได้มาจากการดำเนินงานเพื่อการในหน้าที่และให้ข้อมูลข่าวสาร แก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องทันเหตุการณ์ และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามที่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนด</li> <li>- ให้บริการผู้มาติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสารอย่างครบถ้วนถูกต้อง ทันการณ์ และให้ตรงกับความต้องการของผู้รับบริการอย่างครบถ้วน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มาติดต่อเป็นสำคัญ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เรียกรับสินบนหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้มาติดต่อขอข้อมูลข่าวสาร</li> <li>- ปกปิด บิดเบือนข้อเท็จจริง ของข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสาร</li> <li>- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การกระทำ ที่เป็น การละเว้นหรือละเมิด การปฏิบัติ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หรือทำให้ผู้มาติดต่อราชการได้รับความเสียหาย</li> </ul>

<p>หลักการ/ค่านิยม</p>	<p>ข้อควรทำ (Do's)</p>  <p>Do's</p>	<p>ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)</p>  <p>Don'ts</p>
<p>๘. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานรักษาคุณภาพ และมาตรฐานแห่งวิชาชีพโดยเคร่งครัด</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้งานบรรลุเป้าหมาย อย่างดีที่สุด</li> <li>- รักษาและพัฒนามาตรฐานการทำงานที่ดี เพื่อเพิ่มศักยภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติหน้าที่โดยให้ความสำคัญกับกระบวนการ ที่ระเบียบหรือกฎหมายไม่ได้กำหนดไว้จนไม่คำนึงถึงผลสำเร็จของงาน</li> <li>- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่ามี การปฏิบัติหน้าที่ ไม่เต็มความสามารถที่มีอยู่ หรือตามมาตรฐานเดิมที่เคยปฏิบัติ หรือตามความพึงพอใจส่วนตัว</li> </ul>
<p>๙. ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตระหนักและยึดมั่นในหลักการของการปกครอง ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</li> <li>- รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และนำความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ไปใช้ ในการปฏิบัติงานและ/หรือประกอบการพิจารณาการพัฒนาการทำงานให้ดียิ่งขึ้น</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่โดยสามารถอธิบายเหตุและผล ในเรื่องต่าง ๆ ข้อมูลที่จำเป็นให้ผู้เกี่ยวข้องได้ทราบด้วย</li> <li>- การปฏิบัติงานที่จำเป็นต้องตัดสินใจด้วยเสียงข้างมากจะต้องให้ความสำคัญแก่ความคิด ความเห็นของเสียงส่วนน้อยด้วย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</li> <li>- ใช้อำนาจบังคับหรือแสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการกีดกันให้เพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้อื่นปฏิบัติตามความต้องการของตน</li> <li>- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่ามี การกระทำที่ไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์</li> </ul>

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do's)  Do's	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)  Don'ts
๑๐. เป็นแบบอย่างที่ดีในการดำรงตน รักษาชื่อเสียงและรักษาภาพลักษณ์ของราชการโดยรวม	<ul style="list-style-type: none"><li>- ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ตามประมวลจริยธรรม</li><li>- ไม่กระทำการใด ๆ อันอาจนำความเสื่อมเสีย และไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่ส่วนราชการ</li><li>- ไม่กระทำการใด ๆ อันอาจนำความเสื่อมเสียและไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่ส่วนราชการ</li><li>- ตระหนักอยู่เสมอว่าตนเอง อยู่ในฐานะข้าราชการ ต้องดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีรักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของข้าราชการและส่วนราชการของตน</li><li>- ตักเตือนข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐหากพบเห็นว่ามีพฤติกรรมที่เป็นการทำลายชื่อเสียงหรือภาพลักษณ์ของราชการ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- ประพฤติปฏิบัติตน และปฏิบัติหน้าที่ที่ไม่สอดคล้องกับประมวลจริยธรรม</li></ul>